

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

Operačný program KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST

Opatrenie 2.2

Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce
a poskytovanie poradenstva v oblasti energetiky

ďalej len „zmluva“, uzatvorená podľa Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

Názov subjektu: **Obec Zázrivá**
Sídlo: Stred 409, 027 05 Zázrivá
Zastúpený: JUDr. Matúš Mních - starosta obce
IČO: 00315010
DIČ: 2020561906
IČ DPH: mandant nie je platcom DPH
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Číslo účtu: VÚB:SK45 0200 0000 0000 1762 743

ďalej len „**objednávateľ**“

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: CVO, s.r.o.
Sídlo: Medený Hámor 7, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený: PhDr. Ivan Holík - konateľ spoločnosti
IČO: 45 710 562
DIČ: 2023103511
IČ DPH: poskytovateľ nie je platcom DPH
Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica,
Oddiel: Sro, Vložka: 18872/S
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0305498137/0900

ďalej len „**poskytovateľ**“ spolu s **objednávateľom** aj ako „**zmluvné strany**“

Úvodné ustanovenia

Pre účely tejto zmluvy:

„Opatrením“ sa rozumie riadiacim orgánom výzvou zverejnené Opatrenie 2.2 – Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetiky z Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast obdobie 2007-2013, prostredníctvom ktorého riadiaci orgán podporuje žiadosť objednávateľa na financovanie projektu objednávateľa o nenávratný finančný príspevok z fondov Európskeho spoločenstva. (**Kód výzvy KaHR–22VS–1501**).

„Žiadosťou“ sa rozumie žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z fondov Európskeho spoločenstva v rámci Opatrenia, na financovanie projektu objednávateľa, ktorý sa odovzdáva riadiacemu orgánu.

„Riadiacim orgánom“ sa rozumie Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky.

„Zmluvou o poskytnutí príspevku“ sa rozumie zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretá medzi objednávateľom ako príjemcom príspevku a riadiacim orgánom ako poskytovateľom príspevku.

„Výzvou na predkladanie žiadostí“ sa rozumie výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Opatrenia, zverejnenej riadiacim orgánom ako prvá v poradí po podpise tejto zmluvy, alebo ak bola výzva na predkladanie žiadostí zverejnená pred podpisom tejto zmluvy a konečný termín na podávanie žiadosti ešte neuplynul.

„Zverejnením výzvy na predkladanie žiadostí“ sa rozumie deň zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí riadiacim orgánom na jeho internetovej stránke.

„Vypracovaním žiadosti s odbornou starostlivosťou“ sa rozumie vypracovanie žiadosti v súlade a) s príslušnou príručkou alebo metodickým pokynom pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, ktoré riadiaci orgán vydá v súvislosti s Opatrením a b) výzvou na predkladanie žiadostí a c) na základe dokumentov a informácií, ktoré je objednávateľ povinný predložiť poskytovateľovi podľa bodu 2.6 zmluvy. Za vypracovanie žiadosti s odbornou starostlivosťou sa rozumie poskytovanie služieb za účelom zabezpečenia personálneho a materiálneho substrátu poskytovateľa za účelom sledovania zverejnenia príslušných výziev v rámci Opatrenia a aj situácia, kedy objednávateľ nedodal poskytovateľovi podklady v lehote v zmysle bodu 2.6 tejto zmluvy a poskytovateľovi nebolo umožnené z tohto dôvodu žiadosť v lehote určenej vo výzve riadne vypracovať.

Za vypracovanie žiadosti s odbornou starostlivosťou sa rozumie aj situácia keď v čase po odovzdaní žiadosti riadiacemu orgánu a to až do rozhodnutia riadiaceho orgánu o jej schválení alebo neschválení dôjde k úprave alebo doplneniu žiadosti poskytovateľom, a to na základe predchádzajúcej výzvy riadiaceho orgánu (ďalej uvedená výzva riadiaceho orgánu aj ako „výzva riadiaceho orgánu“) a dokumentov a informácií, ktoré je objednávateľ v tejto súvislosti povinný predložiť poskytovateľovi podľa bodu 2.7 zmluvy. Objednávateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi doručenie výzvy riadiaceho orgánu, doručiť poskytovateľovi fotokópiu alebo originál tejto výzvy a písomne vyzvať poskytovateľa na úpravu alebo doplnenie žiadosti podľa výzvy riadiaceho orgánu (vypracovanie odpovede riadiacemu orgánu), všetko spolu v lehote 7 dní od doručenia výzvy riadiaceho orgánu objednávateľovi. V prípade, ak je lehota na predloženie chýbajúcich podkladov v rámci výzvy riadiaceho orgánu kratšia ako 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí, uvedené podklady je nevyhnutné poskytovateľovi zo strany objednávateľa doručiť v primeranej lehote, najneskôr však 2 pracovné dni pred uplynutím lehoty vyplývajúcej z výzvy riadiaceho orgánu. V prípade, že objednávateľ poruší ktorúkoľvek svoju povinnosť podľa predchádzajúcej vety alebo objednávateľ nepredloží poskytovateľovi dokumenty a informácie podľa tohto odseku, vrátane odseku 2.7 zmluvy, poskytovateľ nezodpovedá za riadne vypracovanie žiadosti alebo odpovede na výzvu riadiaceho orgánu, pričom zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť, ako aj odpoveď na výzvu riadiaceho orgánu, sa v tomto prípade považujú za riadne vypracované v súlade s odbornou starostlivosťou. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade kedy poskytovateľ na základe výzvy riadiaceho orgánu upraví alebo doplní žiadosť, ktorá bude riadiacim orgánom schválená, považuje sa žiadosť za riadne vypracovanú s odbornou starostlivosťou. Nesplnením akejkoľvek povinnosti objednávateľa podľa tohto odseku nezaniká povinnosť objednávateľa na úhradu odplaty podľa bodu 3.1. zmluvy.

„Oprávnenými nákladmi“ sa rozumejú náklady (výdavky) projektu objednávateľa, ktoré riadiaci orgán podporuje na základe žiadosti v určenej výške nenávratným finančným príspevkom, a ktorých výška

je uvedená v žiadosti. Ak v zmluve o poskytnutí príspevku bude uvedená iná výška oprávnených nákladov ako v žiadosti, má sa zato, že oprávnené náklady sú vo výške uvedenej v zmluve o poskytnutí príspevku. Ak zmluva o poskytnutí príspevku nebude obsahovať údaj o oprávnených nákladoch, použijú sa pre výpočet oprávnených nákladov podľa zmluvy o poskytnutí príspevku iné údaje uvedené v zmluve o poskytnutí príspevku, najmä údaje o výške nenávratného finančného príspevku a o výške percentuálneho podielu tohto príspevku na oprávnených nákladoch.

Článok 1

Predmet zmluvy

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vypracovať pre objednávateľa žiadosť, ako aj záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi odplatu za vypracovanie žiadosti.

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ začne plniť svoj záväzok vypracovať pre objednávateľa žiadosť po podpise zmluvy, zverejnení výzvy na predkladanie žiadostí a po splnení záväzku objednávateľa podľa bodu 3.1 tejto zmluvy.

2.2 Objednávateľ je povinný podať žiadosť riadiacemu orgánu v lehote určenej vo výzve na predkladanie žiadostí.

2.3 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné zmeny v žiadosti alebo jej úpravy a doplnenia, ktoré vykonal objednávateľ, nemajú žiaden vplyv na povinnosť objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi odplatu podľa článku 3 tejto zmluvy.

2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať žiadosť s odbornou starostlivosťou.

2.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať zhotoviteľovi všetku súčinnosť potrebnú na splnenie povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy, najmä poskytnúť mu na požiadanie všetky informácie a predložiť všetky dokumenty, ktoré má k dispozícii alebo ich od neho poskytovateľ požaduje.

2.6 Poskytovateľ po zverejnení výzvy na predkladanie žiadostí vyzve objednávateľa, aby mu do dvadsiatich kalendárnych dní *odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy*, predložil všetky dokumenty a informácie potrebné na vypracovanie žiadosti s odbornou starostlivosťou, ktorých zoznam mu poskytovateľ oznámi. Objednávateľ sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi dokumenty a informácie podľa tohto odseku v lehote, ktorá je určená v tomto odseku. Ak dôjde k účinnosti tejto zmluvy po dátume zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí, objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetky dokumenty a informácie potrebné k vypracovaniu žiadosti s odbornou starostlivosťou do pätnástich kalendárnych dní *odo dňa účinnosti tejto zmluvy*. Poskytovateľ je oprávnený si dožiadať ďalšie informácie a podklady potrebné k vypracovaniu žiadosti, ak to finalizácia žiadosti bude vyžadovať.

2.7 Poskytovateľ po tom čo mu objednávateľ oznámi doručenie výzvy na doplnenie riadiaceho orgánu, doručí poskytovateľovi fotokópiu alebo originál tejto výzvy a doručí písomnú výzvu objednávateľa na úpravu alebo doplnenie žiadosti podľa výzvy riadiaceho orgánu (vypracovanie odpovede na výzvu riadiaceho orgánu), v prípade potreby môže vyzvať objednávateľa, aby mu v poskytovateľom určenej lehote predložil všetky dokumenty a informácie potrebné na úpravu alebo doplnenie žiadosti. Objednávateľ sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi dokumenty a informácie podľa tohto odseku v lehote, ktorú určil poskytovateľ.

- 2.8 Poskytovateľ po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií potrebných na vypracovanie žiadosti s odbornou starostlivosťou od objednávateľa vypracuje žiadosť.
- 2.9 Poskytovateľ odovzdá žiadosť objednávateľovi najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti uvedenej vo výzve na predkladanie žiadostí. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak objednávateľ neposkytne poskytovateľovi potrebnú súčinnosť na splnenie povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy, lehota uvedená v prvej vete tohto ustanovenia nebude pre poskytovateľa záväzná.
- 2.10 Poskytovateľ odovzdá žiadosť objednávateľovi osobne, alebo podaním na poštovú prepravu alebo na kuriérsku prepravu, pričom adresátom je objednávateľ a miestom doručenia je adresa objednávateľa uvedená v záhlaví tejto zmluvy. Pri osobnom odovzdaní žiadosti musí byť o odovzdaní a prebratí žiadosti spísaný preberací protokol. Pri odovzdaní žiadosti podaním na poštovú prepravu alebo na kuriérsku prepravu sa za deň odovzdania žiadosti považuje deň podania žiadosti na prepravu.
- 2.11 Objednávateľ sa zaväzuje skontrolovať celú žiadosť pred jej odovzdaním riadiacemu orgánu, najmä skontrolovať zoznam oprávnených nákladov. Podaním žiadosti riadiacemu orgánu objednávateľ potvrdzuje, že žiadosť je bez väd a súčasne potvrdzuje správnosť údajov uvedených v žiadosti.
- 2.12 Objednávateľ je povinný uzatvoriť zmluvu o poskytnutí príspevku v prípade, ak budú splnené všetky podmienky potrebné na jej uzatvorenie.
- 2.13 Poskytovateľ i objednávateľ sa zaväzujú poskytovať si vzájomnú súčinnosť v záujme riadneho spracovania a včasného spracovania žiadosti.
- 2.14 V prípade, že objednávateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas všetky dokumenty a informácie potrebné na vypracovanie žiadosti v zmysle bodu 2.6 tejto zmluvy, poskytovateľ nezodpovedá za bezchybnosť a úplnosť ním vypracovanej žiadosti a má právo, ale nie povinnosť žiadosť vypracovať. V prípade, že objednávateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas všetky dokumenty a informácie potrebné k súčinnosti pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou, poskytovateľ neručí za bezchybnosť a úplnosť ním poskytnutej súčinnosti pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou.
- 2.15 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi súčinnosť pri vypracovaní žiadosti a objednávateľ je povinný vypracovanú žiadosť od poskytovateľa prevziať. V prípade, že má objednávateľ k vypracovanej žiadosti poskytovateľom výhrady, je si tieto povinný písomne uplatniť. Oprávnené výhrady a pripomienky je poskytovateľ povinný dopracovať.
- 2.16 V prípade, že objednávateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas všetky dokumenty a informácie potrebné na vypracovanie žiadosti v zmysle bodu 2.6 tejto zmluvy alebo objednávateľ neoznámí poskytovateľovi výzvu riadiaceho orgánu v lehote 7 dní od jej doručenia objednávateľovi, resp. skôr v prípade, ak je lehota v rámci výzvy riadiaceho orgánu kratšia ako 10 kalendárnych dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí a súčasne písomne nevyzve poskytovateľa na úpravu alebo doplnenie žiadosti, poskytovateľ nezodpovedá za bezchybnosť a úplnosť ním vypracovanej žiadosti, pričom zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť sa v danom prípade bude považovať za riadne vypracovanú. Poskytovateľovi však aj naďalej zostáva zachované právo, ale nie povinnosť, žiadosť ako aj jej prípadné doplnenie v rámci výzvy riadiaceho orgánu vypracovať. Nesplnením povinnosti objednávateľa podľa tohto odseku nezaniká povinnosť objednávateľa na úhradu odplaty podľa bodu 3.1 zmluvy.

Článok 3

Odplata

3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' zaplatí poskytovateľovi odplatu za vypracovanie žiadosti vo výške 800,00 EUR (slovom: osemsto EUR), ktorá sa stane splatnou uplynutím päť dní od podpisu tejto zmluvy.

3.2 Odplata uvedená v bode 3.1 je konečná - poskytovateľ nie je platcom DPH.

3.3 V prípade, ak poskytovateľ závažným spôsobom poruší zmluvné dojednania uvedené v tejto zmluve, najmä ak v rozpore s touto zmluvou nezabezpečí pre objednávatel'a poskytovanie včasných služieb v nej uvedených a ak tak súčasne dôjde k zmareniu, alebo k vážnemu narušeniu napĺňania predmetu zmluvy, je objednávatel' oprávnený od poskytovateľ'a požadovať vrátenie celej uhradenej odplaty.

3.4 V prípade omeškania sa so zaplatením odplaty, resp. jej časti, na ktorú vznikol poskytovateľovi nárok, je poskytovateľ oprávnený účtovať objednávatel'ovi úrok z omeškania v zmysle platných právnych predpisov.

Článok 4

Spoločné ustanovenia

4.1 Poskytovateľ má právo poveriť vypracovaním žiadosti, jej časti alebo výzvy riadiaceho orgánu a poskytovaním súčinnosti pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou, tretiu osobu. V takom prípade poskytovateľ zodpovedá objednávatel'ovi tak, ako keby žiadosť alebo jej časť a služby poskytoval sám.

4.2 Objednávatel' udeľuje poskytovateľovi súhlas podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov so spracovaním osobných údajov v rozsahu všetkých osobných údajov poskytnutých objednávatel'om poskytovateľovi na základe tejto zmluvy pre vlastné potreby poskytovateľ'a a pre potreby osôb spolupracujúcich s poskytovateľ'om pri plnení záväzkov poskytovateľ'a podľa tejto zmluvy. Objednávatel' týmto udeľuje súhlas uvádzať svoje obchodné meno v rámci propagácie a reklamy poskytovateľ'a.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

5.1 Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že vypracovaním a podaním žiadosti nevzniká objednávatel'ovi nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá objednávatel'ovi vznikne, ak nebude uzatvorená zmluva o poskytnutí príspevku alebo nebude vyplatený finančný príspevok vyplývajúci zo zmluvy o poskytnutí príspevku.

5.2 Osoby konajúce v mene zmluvných strán prehlasujú, že sú plne spôsobilé k právnym úkonom obsiahnutým v tejto zmluve, kedy ich zmluvná voľnosť nie je ničím, najmä na strane objednávatel'a, obmedzená a majú všetky potrebné povolenia, rozhodnutia alebo iné úkony, ktoré sú pre platnosť a účinnosť tejto zmluvy vyžadované platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky, pričom v prípade, že niektorá zo zmluvných strán alebo osoby konajúcej v mene zmluvnej strany týmto svojim konaním spôsobí neplatnosť tejto zmluvy alebo aj len niektorých jej ustanovení, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane.

5.3 Zánikom tejto zmluvy nezanikajú nároky zmluvných strán z tejto zmluvy na peňažné plnenia, ktoré vznikli pred jej zánikom, a tiež tie práva z tejto zmluvy, ktoré podľa svojho obsahu majú trvať aj

po zániku tejto zmluvy. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch identických vyhotoveniach, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.

5.4 Táto zmluva sa považuje za uzatvorenú okamihom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak toho, že jej obsah vyjadruje ich skutočnú a slobodnú vôľu, pripájajú svoje podpisy.

5.5 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva nadobúda medzi nimi platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

5.6 Vzťahy zmluvných strán založené touto zmluvou, ak ich zmluva výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

5.7 Táto zmluva stráca platnosť a účinnosť uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, resp. naplnením jej účelu uvedeným v čl. 1.

5.8 Túto zmluvu možno ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán.

5.9 Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že adresou na písomné doručovanie písomností sú adresy uvedené na prvej strane tejto zmluvy. Pre urýchlenie písomnej korešpondencie má poskytovateľ zriadený P.O.BOX a poštová adresa poskytovateľa je "CVO, s.r.o., P.O.BOX 58, 974 01 Banská Bystrica."

5.10 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou očíslovaných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami zmluvných strán. Prípadné dodatky tak tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

5.11 Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy ako aj v záujme zjednodušenia a urýchlenia komunikácie je na túto možné používať i elektronickú formu. V záujme elektronickej komunikácie si zmluvné strany vzájomne vymenia e-mailové adresy. Takto dohodnutou formou komunikácie nie sú dotknuté práva a ani povinnosti žiadnej zo zmluvných strán osobitne dojednané v tejto zmluve.

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

Zázrivá dňa

V Banskej Bystrici dňa

Obec Zázrivá
JUDr. Matúš Mních
starosta obce

CVO, s.r.o.
PhDr. Ivan Holík
konateľ